

(様式1)

が け じ ゃ ん A-2-5 M-304	保存期間 5年	書 目 名 証 紙 納 付 書		施 行 ・ ・ 決 裁 ・ ・
校 長	教 頭	事 務 長		起 案 者
				・ ・

下記のとおり願ひ出がありましたので発行してよろしいでしょうか。

証 明 書 発 行 年 月 日						
発 行 番 号	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号
	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号
	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号	第 号
申 請 者 確 認 欄	<input type="checkbox"/> 身分を証明するもの <input type="checkbox"/> 学籍記載情報 <input type="checkbox"/> その他 ()					担 当 者 確 認 印

証 明 書 交 付 願

令 和 年 月 日

群馬県立前橋南高等学校長 様

申請人住所 _____

氏 名 _____

電 話 番 号 _____

下記のとおり証明書を交付して下さるようお願いいたします。
証明を受ける者との関係 [本人・その他 ()]

証明を受ける者の卒業 年月日・氏名・生年月日	昭和・平成・令和 年 月 日 卒業 全日制課程 普通 科 氏 名 (昭和 年 月 日生) 平成			
証 明 書 の 種 類	数 量	証明手数料	納 付 金 額	使 用 目 的
卒 業 証 明 書	通	1 通につき 400円	円	就職
成 績 証 明 書	通			大学・専門学校等受験
調 査 書	通			大学・専門学校等入学手続き
単 位 修 得 証 明 書	通			資格取得
	通			その他 ()

証紙添付欄